

Primavera Kórus Egyesület

ALAPSZABÁLY

– a változásokkal egységes szerkezetben –

I. Általános rendelkezések

- (1) **Az Egyesület neve:** Primavera Kórus Egyesület
- (2) **Az Egyesület székhelye:** 8000 Székesfehérvár, Koppány utca 10.
- (3) **Az Egyesület működési területe:** Székesfehérvár, valamint a fellépések helye (Magyarország, külföld)
- (4) **Az Egyesület alapításának éve:** 2012
- (5) **Az Egyesület pecsétje:** violinkulcs-hóvirág alak, körben **Primavera Kórus Egyesület** felirat
- (6) **Az Egyesület levelezési címe:** Az Egyesület mindenkor Elnökének postacíme
- (7) Az Egyesületet mint jogi személyt a hatóságok és harmadik személy előtt az Elnök, esetenként az általa megbízott elnökségi tag képviseli.
- (8) Az Egyesületet az 1972-ben alakult Székesfehérvári Primavera Kórus tagjai, valamint alapítókarnagya, Horányi Ottilia Veronika hozták létre.
- (9) Az Egyesület működése felett az Ügyészség gyakorol törvényességi ellenőrzést.

II. Az Egyesület jogállása

- (1) Az Egyesület jogállása közhasznú.
- (2) Az Egyesület megfelel az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek, különösen a közhasznú jogállású szervezetekre vonatkozó követelményeknek.
- (3) A 2011. évi CLXXV. törvény 34.§ (1) bekezdés pontjaiban foglalt rendelkezéseknek megfelelően nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból; gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez; gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja; közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- (4) A 2011. évi CLXXV. törvény 2.§.20. pontja szerint közhasznú tevékenység: minden olyan tevékenység, amely a létesítő okiratban megjelölt közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.
Az Egyesület az önkormányzati közfeladatok megvalósítását közvetve segíti a céljainak megvalósításával és feladatainak elvégzésével.
Az Egyesület közhasznú tevékenysége az alábbi közfeladatok teljesítéséhez kapcsolódik:

- a) Magyarország Alaptörvénye: XI. cikk (1):
Minden magyar állampolgárnak joga van a művelődéshez.
- b) 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól
6. § A helyi önkormányzat feladatai ellátása során:
 - a) támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, együttműködik e közösségekkel, ... ;
- c) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése a következő szöveggel hatályos:
(1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen...
7. kulturális szolgáltatás, különösen... előadóművészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

III. Az Egyesület célja, közhasznú tevékenysége

Az Egyesület az éneklést kedvelők, a kórusmuzsikát művelők, azt szeretők és megszerettetni akarók önálló szervezete.

(1) Az Egyesület célja

- a) kórus fenntartása és működtetése;
- b) a kórusmuzsika megismertetése, művészeti tevékenység folytatása, a kórustagok és a közönség zenei nevelése, a zenei kultúra széleskörű terjesztése.

(2) Az Egyesület közhasznú tevékenysége

a meghatározott cél végrehajtása:

- a) hazai és külföldi művek megtanulása és bemutatása;
- b) részvétel Székesfehérvár város zenei életében;
- c) kulturális rendezvényeken részvétel felkérés alapján;
- d) kóruskapcsolatok létesítése és ápolása;
- e) hazai és külföldi fellépések, turnék szervezése;
- f) hazai és nemzetközi fesztiválokon való részvétel;
- g) együttműködés más civil szervezetekkel.

IV. Az Egyesület tagjai

(A) Tagsági jogviszony

Az Egyesület tagjai természetes személyek, akik az Egyesület célkitűzésével egyetértenek, továbbá az Alapszabályban foglalt rendelkezéseket magukra nézve kötelezőnek elfogadják. Az Egyesületnek alapító és rendes tagjai lehetnek.

- (1) Alapító, egyúttal rendes tagok azok a természetes személyek, akik az Egyesület megalakítását kezdeményezték, és az Egyesületet létrehozták.
- (2) Rendes tagok azok a természetes személyek, akik egyéni kérelmük alapján felvételt nyertek vagy nyernek.
- (3) Tagságra pályázó természetes személy tagfelvételéről az illető énektudása, illetve a kórus munkájában való aktív részvétele és a Karnagy szakmai véleménye alapján az Egyesület Elnöksége határoz a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül. A határozat ellen a pályázó a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül a Közgyűléshez fordulhat fellebbezéssel.

- (4) A felvételt kérőnek meg kell felelnie a szakmai követelményeknek, nyilatkoznia kell arról, hogy az Egyesület Alapszabályát ismeri, céljait, szellemiségét, értékrendjét és kialakult szokásait magára nézve kötelezőnek fogadja el, és rendszeresen fizeti a tagdíjat.
- (5) Az Egyesület Elnöksége az egyesületi tagokról naprakész nyilvántartást vezet, és a rendelkezésére álló adatokat az adatvédelmi szabályok betartásával kezeli. Az Egyesület tagjainak névsora a tagok személyi azonosító adataival jelen Alapszabály mellékletét képezi.
- (6) **Egyesületi tagsági viszony keletkezik:**
- az Egyesület alapításakor alapító tagsággal;
 - belépéssel.
- (7) **A tagsági viszony megszűnik:**
- kilépéssel, melyet a tag jelez az Elnökségnek; a tag jogai a kilépési nyilatkozatnak az Elnökséghez való megérkezésének napján megszűnnek;
 - felmondással, ha a tag a kóruséneklési feladatainak nem tud eleget tenni. Az Egyesület a tagsági jogviszonyt 30 napos határidővel mondhatja fel. A felmondásról a Közgyűlés dönt a Karnagy javaslata alapján;
 - kizárással, ha a tag a jogszabályt, az Alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő vagy az Egyesület céljával összeegyezhetetlen tagi magatartást tanúsít. Az Egyesületet, annak Alapszabályát súlyosan sértő tevékenység, magatartás, ha az érintett tag a kötelezettségeinek nem tesz eleget, az Egyesület céljaival ellentétes, az egyesületi tagsághoz méltatlan magatartást tanúsít.
A kizárási eljárást legalább három tag kezdeményezheti, és ez alapján 30 napon belüli időpontra elnökségi ülést kell összehívni. Az elnökségi ülésre az érintett tagot írásban meg kell hívni, a kizárási okot adó körülmények vizsgálata az elnökségi ülésen történik, az érintett tag számára lehetőséget kell biztosítani, hogy bizonyítékait, védekezését érdemben előadhassa. A kizárási eljárás ideje alatt az érintett tag nem gyakorolhatja szavazati jogát a Közgyűlésben. A kizárási tárgyában az Elnökség nyílt szavazással, szótöbbséggel határoz. Az indokolt és a fellebbezési jogra kioktató határozatot 15 napon belül írásban meg kell küldeni az érintett tagnak. A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül fellebbezésnek van helye. A fellebbezés beérkezésétől számított 30 napon belül rendkívüli közgyűlést kell összehívni, mely közgyűlésre az érintett tagot írásban meg kell hívni, hogy személyesen előadhassa védekezését. A Közgyűlés a fellebbezés tárgyában titkos szavazással, 2/3-os szótöbbséggel hozza meg döntését. A közgyűlési döntés ellen további fellebbezésnek helye nincs, de az érintett tag a tudomásszerzéstől számított 30 napos jogvesztő határidőn belül keresetet terjeszthet elő a határozat hatályon kívül helyezése iránt az Egyesületet nyilvántartó Törvényszékhez. A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs.
 - törléssel: amennyiben a tagnak egy éves tagdíjhátraléka van, és az Elnökség írásbeli, felszólítását követően – mely felszólítás póthatáridőt, illetve a jogkövetkezményekre való figyelmeztetést tartalmaz – sem rendezi, vagy a tag halálával;
 - az Egyesület megszűnésével.
- (8) Az Egyesületbe való belépés, illetve kilépés önkéntes.
- (9) A tagdíj összegéről és a befizetés rendjéről a Közgyűlés határoz az Elnökség javaslata alapján. A befizetett tagdíjak semmilyen jogcímen nem követelhetők vissza.

(B) Tagsági jogok és kötelezettségek

(1) A tag jogai

- részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein;

- b) részt vehet egy szavazattal a Közgyűlés határozatainak meghozatalában, ezt a szavazati jogát személyesen gyakorolhatja;
- c) részt vehet az Elnökség megválasztásában;
- d) az Egyesület Elnökségének tagjává választható;
- e) javaslatot tehet, indítványozhat, véleményt nyilváníthat az Egyesületet érintő kérdésekben;
- f) előzetes kérése alapján (ld. V. (E) 1. e) betekinhet az Egyesület nyilvántartásába;
- g) a tagok egyharmada írásban ok és cél megjelölésével rendkívüli Közgyűlés összehívását kezdeményezheti;
- h) jogosult használni az Egyesület kottatárát és az Egyesület fellépő ruháját;
- i) élvezheti az Egyesület által a tagjai részére nyújtható kedvezményeket;
- j) a tagsági viszonyát érintő kérdésekben az Elnökség határozata ellen 15 napon belül fellebbezhet a Közgyűlésnél.

(2) A tag köteles

- a) az Alapszabályt betartani és betartatni;
- b) aktívan közreműködni az Egyesület szakmai munkájában, részt venni a kóruspróbákon és a fellépéseken; hiányzás esetén a Karnagyot értesíteni; a tag kérése és indokai alapján az Elnökség elfogadhatja az esetenkénti hiányzását;
- c) a rábízott feladatokat a legjobb tudása szerint elvégezni;
- d) a Közgyűlés és az Elnökség határozatai szerint eljárni;
- e) elektronikus levélcímét egyesületi kommunikáció céljából megadni; személyi adataiban vagy elektronikus elérhetőségében beállt változást 15 napon belül az Elnökséggel írásban vagy elektronikus levélben tudatni;
- f) a tagsági díjat rendszeresen fizetni;
- g) az általa használt kottákat, fellépő ruhát, más egyesületi eszközöket megőrizni, tisztán tartani;
- h) a tagság megszűnése esetén a rábízott kottákat, fellépő ruhát, más egyesületi eszközöket tiszta és megfelelő állapotban visszaszolgáltatni.
- i) Rendkívüli esetben az Elnökséggel egyetértésben megállapított határidőig, de legfeljebb két évig, a tag a kérése és indokai alapján felmentést kaphat a szakmai munka és a tagdíjfizetési kötelezettsége alól.

V. Az Egyesület szervezete, összeférhetlenségi szabályok

(A) Az Egyesület szervei

Közgyűlés Elnökség

Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés, amely a tagok összessége.

Az Egyesület ügyintéző és képviseleti teendőit, illetve a napi ügyviteli feladatokat az Egyesület ügyvezetése, az Elnökség irányítja és látja el.

(B) Összeférhetlenségi szabályok

(1) A hatályos 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (új Ptk.) 3:22 § szerint a vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok

1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

- 2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- 3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- 4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- 5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- 6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- (2) Az Egyesület Közgyűlésének és Elnökségének határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- (3) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más civil szervezetnél is betölt.
- (4) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig – ,
- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki;
 - amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

(C) A Közgyűlés

- (1) Az Egyesület döntéshozó szerve a Közgyűlés, amelyet évente legalább egy alkalommal össze kell hívni (rendes Közgyűlés). Az Elnök a Közgyűlést egyéb alkalmakkor is köteles összehívni
- az Elnökség döntése alapján;
 - az Elnökségnek személyi kérdésben hozott határozata elleni fellebbezés esetében;
 - ha a Közgyűlés tagjainak legalább egyharmada a cél és ok megjelölésével azt írásban kéri;
 - ha a Bíróság elrendeli.
- (2) **A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:**
- az Alapszabály módosítása;
 - az egyesületi gazdálkodási tevékenység fő irányainak meghatározása, éves költségvetés elfogadása;
 - határozat az Egyesület vagyonáról;
 - az éves tagdíj összegének és a tagdíjfizetésének rendjének megállapítása;
 - az Elnök éves beszámolójának és az éves közhasznúsági mellékletnek az elfogadása;

- f) az Egyesület megszűnésének, más egyesülettel történő egyesülésének, szétválásának elhatározása;
- g) az Elnökség tagjainak 5 évre történő megválasztása, visszahívása (részletes szabályait lásd: 6. oldal (2)-nél);
- h) vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az Egyesülettel munkaviszonyban áll;
- i) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, vagy ezek hozzátartozójával köt;
- j) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők tagok elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- k) határozat a Karnagyot illető cél szerinti juttatásról a Karnagy szakmai, művészeti munkája alapján, az Egyesület anyagi lehetőségeinek figyelembevételével;
- l) a megfellebbezett kizárási, törlési és egyéb határozatok felülbírlása;
- (3) A Közgyűlés nyilvános. A nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.
- (4) A Közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok 75 %-a jelen van.
- (5) A Közgyűlést az Elnök hívja össze valamennyi nyilvántartott tag előzetes tájékoztatásával: a kóruspróbán való kihirdetéssel, szükség esetén a hiányzók írásbeli vagy internetes értesítésével. A meghívást a tagokkal a tervezett időpontot megelőzően legalább 8 naptári nappal tudatni kell, a napirendi pontok, valamint a határozatképtelenség esetén megtartandó esetleges megismételt Közgyűlés helyének és dátumának pontos megjelölésével.
- A közgyűlési meghívó közzétételétől számított három napon belül a tagok és az Egyesület szervei a Közgyűlést összehívó Elnöktől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnök jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az Elnök nem dönt vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában. A meghívó tartalmazza az Egyesület nevét és székhelyét. A Közgyűlés helye a kóruspróba helyszíne, ha ez nem lehetséges, akkor az Elnök határozza meg a tagság lehetőségeinek figyelembe vételével.
- A meghívónak kifejezetten tartalmaznia kell a határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlés időpontját, és azt a figyelmeztetést, hogy a megismételt Közgyűlés a jelenlévők számától függetlenül határozatképes lesz az eredeti napirendi pontok tekintetében. Kivétel ez alól, ha a Közgyűlés napirendi pontjai között csak az Egyesület működését érintő lényegi kérdés szerepel.
- (6) A határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlés az eredeti Közgyűlés után már 30 perccel összehívható és a jelenlévők számától függetlenül határozatképes, ha a Közgyűlés napirendi pontjai között nem szerepel az Egyesület működését érintő lényegi kérdés.
- Az Egyesület működését érintő lényegi kérdések:
- a) az Alapszabály módosítása;
- b) az egyesületi gazdálkodási tevékenység fő irányainak meghatározása, éves költségvetés, éves beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadása;
- c) az Egyesület vagyonáról való határozat;
- d) az éves tagdíj összegének és a tagdíjfizetésének rendjének megállapítása;
- e) az Egyesület megszűnésének, más egyesülettel történő egyesülésének, szétválásának elhatározása;
- f) az Elnökség tagjainak 5 évre történő megválasztása, visszahívása;
- g) a megfellebbezett kizárási, törlési és egyéb határozatok felülbírlása.
- A megismételt Közgyűlés csak az eredeti napirendi kérdések tekintetében határozatképes.
- (7) A Közgyűlés a hatáskörében az Alapszabályban megjelölt cél módosításának, illetve az Egyesület megszűnése tárgyában a határozatait a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes többségének egybehangzó szavazatával hozza.

A Közgyűlés a hatáskörében az Egyesület működését érintő további lényegi kérdésekben a határozatait a jelen lévő tagok háromnegyedes többségének egybehangzó szavazatával, egyéb kérdésekben egyszerű szótöbbséggel hozza.

- (8) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni; aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben,
 - aki az egyesületnek nem tagja;
 - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy,

- aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - aki bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- (9) Egyszerű szótöbbséggel meghozandó határozatnál adódó szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot addig kell ismételni, ameddig a kellő támogató többség ki nem alakul.

(10) Az Elnökség határozatával szemben a Közgyűlés háromnegyedes többsége szükséges.

(11) A Közgyűlés a levezető elnök személyének megválasztásáról az ülés megkezdésekor egyszerű szótöbbséggel dönt.

(12) A Közgyűlés személyi kérdésekben titkos szavazással, más kérdésekben nyílt szavazással hoz határozatot. Amennyiben a Közgyűlésen jelenlevők egyharmada kéri, akkor a nem személyi kérdésekben is elrendelhető a titkos szavazás.

Titkos szavazás esetén a Közgyűlés a levezető elnök javaslata alapján egyszerű szótöbbséggel három szavazatszámilálót választ a szavazás megkezdése előtt.

(13) A Közgyűlésen hozott határozatokról nyilvántartást kell vezetni: Határozatok könyve.

A határozatokat – a tag személyét érintő határozat kivételével – az Elnökség a határozat meghozatalát követő 15 napon belül kifüggeszti a kóruspróba idejében és helyén. A tag személyét érintő határozatot a taggal a határozat meghozatalát követő 15 napon belül postai kézbesítés útján ajánlott küldeményként kell közölni.

(14) A Közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza az egyesület nevét és székhelyét; a közgyűlés helyét és idejét; a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét; a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket a meghívóban szereplő napirendi pontoknak megfelelően, az elhangzott indítványokat, a döntéseket; a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyv része a Jelenléti ív, melyen a jelen lévő tagok aláírásukkal igazolják a Közgyűlésben való részvételüket. A Közgyűlés a jegyzőkönyvet vezető személyről és hitelesítő személyekről az ülés megkezdésekor egyszerű szótöbbséggel dönt. A jegyzőkönyvet aláírja a levezető elnök, valamint a Közgyűlés által kijelölt jegyzőkönyvvezető és a két hitelesítő tag.

(D) Az Elnökség

- (1) Az Egyesület ügyvezető szerve az Elnökség, amelynek tagjait a Közgyűlés minősített többséggel, titkos szavazással 5 év időtartamra választja. Az Elnökségi tagsági megbízás a tisztségnek a

megválasztott személy által történő elfogadásával jön létre.

Az Elnökség tagja kizárólag az Egyesület tagja lehet.

- (2) Az Elnökség öt főből áll, tagjai: Elnök, Elnökhelyettes, Titkár, Gazdasági Vezető, Vezető.

Az Elnökség tagjai a Közgyűlés által újraválaszthatóak.

Az Elnökség tagjai lemondhatnak tisztségükről. A lemondást elnökségi ülésen kell bejelenteni és jegyzőkönyvben rögzíteni, vagy írásban, igazolható módon kell közölni az Elnökkel.

Az Elnökség tagjai a Közgyűlés által visszahívhatóak. Az Elnökség tagját csak akkor lehet visszahívni, ha az új elnökségi tagot megnevezik, a két kérdésről egyszerre kell határozni.

A tisztségviselő visszahívható abban az esetben, ha magatartásával rombolja az Egyesület jó hírnevét, olyan erkölcstelen életmódot folytat, amely méltatlanná teszi az egyesületi tisztségre, az Egyesület működését szándékosan akadályozza, nehezíti vagy ellehetetleníti, a jogszabályi, illetve az Alapszabályban rögzített kötelezettségeit nem teljesíti, illetve személyével a jogszabályban előírt összeférhetlenségi ok beáll. A visszahívást legalább 3 egyesületi tag kezdeményezheti, mely alapján, 30 napon belüli időpontra rendkívüli Közgyűlést kell összehívni. A rendkívüli Közgyűlésre az érintett tisztségviselőt írásban, igazolható módon meg kell hívni. A visszahívásra okot adó körülmények vizsgálata a közgyűlésen történik, ahol a Közgyűlés bizonyítást vesz fel. Az érintett tisztségviselő számára lehetőséget kell biztosítani, hogy bizonyítékait, védekezését érdemben előadhassa. A visszahívás tárgyában a Közgyűlés titkos szavazással, 2/3-os szótöbbséggel határoz. A döntést indokolni kell, a határozatot 15 napon belül írásban meg kell küldeni az érintett tisztségviselőnek. A határozatnak tartalmaznia kell a jogorvoslati tájékoztatást is, azaz, hogy a határozat ellen nincs helye fellebbezésnek, de a tudomásra jutástól számított 30 napos jogvesztő határidő alatt keresetet terjeszthet elő a határozat hatályon kívül helyezése iránt az Egyesületet nyilvántartó Törvényszékhez. A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs.

- (3) Az elnökségi tagság megszűnik

- a) a mandátum idejének lejártával;
- b) az elnökségi tag lemondásával;
- c) a Közgyűlés általi visszahívással;
- d) az elnökségi tag halálával;
- e) az elnökségi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f) az elnökségi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével;
- g) az egyesületi tagság bármilyen okból való megszűnésével;

Ha az Elnökség tagjai közül a tagok valamelyikének elnökségi tagsága – annak lejártát megelőzően – megszűnik, az újonnan megválasztott elnökségi tag megbízatása az eredetileg megválasztott elnökségi tag megbízatási idejének hátralévő időtartamára szól.

- (4) Az Elnökség két Közgyűlés közötti időszakban – a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdéseken kívül – gyakorolja a Közgyűlés hatáskörét, irányítja az Egyesület működését.

- (5) Az Elnökség a határozatait elnökségi ülésen hozza meg nyílt szavazással. Az Elnökség ülése határozatképes, ha azon legalább három tag, köztük az Elnök vagy az Elnökhelyettes jelen van. Az elnökségi ülésen az Elnökség tagjainak egy-egy szavazati joga van. A határozathozatalhoz három egybehangzó szavazat szükséges.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;

- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy,

- a) aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
b) aki bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötetendő jogügyletben egyébként érdekelt.
Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- (6) Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább két alkalommal tart ülést.
(7) Az ülések nyilvánosak, azokon bárki részt vehet, illetve bármely döntésben érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni.
(8) Az elnökségi ülést az Elnök hívja össze az elnökségi tagok előzetes írásbeli értesítésével. Az elnökségi ülésre szóló meghívót az elnökségi ülés előtt legalább 8 naptári nappal kell a tagok részére megküldeni, a napirendi pontok pontos megjelölésével. A meghívó tartalmazza az Egyesület nevét és székhelyét. Az Elnökség az ülést az Egyesület székhelyén tartja. Egyéb helyszínen az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.
(9) Az Elnöknek össze kell hívnia az elnökségi ülést, ha ezt legalább két elnökségi tag kéri. Az Elnökség ügyrendjét az összehívó Elnök állapítja meg. Az Elnökség ülését az Elnök vezeti.
(10) Az elnökségi ülésen hozott határozatokról nyilvántartást kell vezetni: Határozatok könyve, a határozatokat az érintettekkel igazolható módon kell közölni. Az Elnökség ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
(11) Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyv készül, melyet az Elnök, valamint még egy elnökségi tag aláír. Az Elnökség minden lényeges döntését írásban határozatba foglalja, a határozatokat, valamint a szavazatok arányát jegyzőkönyvben rögzíti, munkájáról a Közgyűlésnek beszámol.
(12) Az Elnökség tagjai a tevékenységüket önkéntes munkában végzik. Az Egyesület az Elnökség tagjait, valamint e személyek hozzátartozóját a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő juttatások kivételével cél szerinti juttatásban nem részesítheti. A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

(13) Az Elnökség tagjai:

Elnök:	Csuti Árpád Ferencné	(8000 Szfvár. Pöstyéni u. 15., a.n.: Mindler Erzsébet)
Elnökhelyettes:	Rebényi Mária	(8000 Szfvár. Szeredi u. 62., a.n.: Szünder Mária)
Titkár:	Fenyves Ernő Gyuláné	(8151 Szabadbattyán. Platánfa u. 3., a.n.: Cecei Edit)
Gazdasági vezető:	Cser-Palkovics Laura	(2485 Gárdony-Dinnyés, Bartók B. u. 8., a.n.: Takács Anna Katalin)
Vezető:	Szili Gyula	(8000 Szfvár. Olaj u. 105., a.n.: Firányi Mária)

(E) Az Elnökségi hatáskörök

(1) Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

- javaslattétel az éves tagdíj mértékére és a befizetés rendjére;
- határozat tagfelvételtől, tagsági viszony törléséről, tag kizárásáról;
- a Közgyűlés ügyrendjének és határozatainak előkészítése;
- az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatok ellátása;
- részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;

- f) a tagság nyilvántartása;
- g) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- h) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- i) az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, valamint az Elnökségi és Közgyűlési határozatokba való betekintés biztosítása az érdeklődő tagok részére az Elnökséghez beérkező írásbeli kérelem vagy elektronikus levélben küldött kérelem alapján hét napon belül, valamint a kérelmező saját költségére másolat készítésének biztosítása;
- az éves beszámolóba és közhasznúsági mellékletekbe való betekintés biztosítása bárki részére az Elnökséghez beérkező írásbeli kérelem vagy elektronikus levélben küldött kérelem alapján hét napon belül, valamint a kérelmező saját költségére másolat készítésének biztosítása;
- j) a Karnagy megbízása az előző Karnagy és a Közgyűlés véleményének mérlegelésével;
- k) a Karnagy megbízásának megszüntetése;
a Karnagy a megbízásának megszüntetése ellen fellebbezéssel fordulhat a Közgyűléshez.
- l) kottatárosi feladatot ellátó egyesületi tag – Kottatáros – megválasztása (a Kottatáros gondoskodik a kották nyilvántartásáról és kezeléséről);
- m) az Egyesület belső és külső kommunikációjának irányítása, felügyelete;
- n) az Egyesület önálló honlapjának gondozása, honlap-adminisztrátor megbízása, a honlap működésének ellenőrzése;
- o) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata, és annak bekövetkezte esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (új Ptk.) előírt intézkedések megtétele.

(2) Az Elnök hatásköre és feladatai:

- a) az Egyesület képviselője és első számú felelős vezetője az Elnök;
- b) aláírási jogosultság az Egyesület nevében;
- c) a Közgyűlés összehívása;
- d) az Elnökség belső munkamegosztás szerinti irányítása;
- e) az Elnökhelyettes folyamatos tájékoztatása az Elnöki feladatok ellátásáról;
- f) a Karnagy szakmai munkájának támogatása;
- g) a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtása;
- h) az elnökségi ülések előkészítése és levezetése;
- i) éves költségvetés készítése;
- j) éves beszámoló és közhasznúsági melléklet készítése vagy készíttetése, jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjesztése, Közgyűlés általi elfogadás után az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezése és közzététele, a közzétételi kötelezettség kiterjed az Egyesület saját honlapján való elhelyezésre is, legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig.

(3) Az Elnökhelyettes hatásköre és feladatai:

- a) az Elnök helyettese, közvetlen segítője;
- b) az Elnök távollétében – a 3 naptári napot meghaladó betegség, más hivatali elfoglaltság, vagy egyéb indokolt távollét miatti akadályoztatása esetén – az elnöki feladatokat ellátja.
Az Elnök az akadályoztatását írásban jelzi az Elnökhelyettesnek.

(4) A Titkár hatásköre és feladatai:

- a) az Elnök konzultánsaként működik, az Elnök által meghatározott operatív feladatokat lát el;
- b) az Elnök akadályoztatása esetén az Elnök külön megbízása alapján vezeti az elnökségi ülést;
- c) előkészíti a Közgyűlés üléseit;

- d) gondoskodik a határozatok végrehajtásáról, a naprakész nyilvántartásokról, az iratok nyilvánosságáról: Tagnyilvántartás, Elnökségi ülési jegyzőkönyvek és határozatok nyilvántartása, Közgyűlési jegyzőkönyvek és határozatok nyilvántartása. A nyilvántartásból a döntésre jogosult szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható.
- e) a Gazdasági felelős munkáját felügyeli;
- f) az Egyesületet érintő programokat koordinálja, menedzseli;
- g) őrzi, rendszerezi a kórusról szóló újságcikkeket, képeket, okleveleket, hangfelvételeket, emléktárgyakat, stb.

(5) A Gazdasági Vezető hatásköre és feladatai:

- a) intézi az Egyesület gazdasági ügyeit;
- b) vezeti a pénztárt;
- c) nyilvántartást vezet a tagok tagdíjbefizetéseiről;
- d) gondoskodik az Egyesület eszközeinek nyilvántartásáról és kezeléséről;
- e) gazdasági beszámolót illeszt az Elnök által készített éves beszámolóba.

(6) A Vezető hatásköre és feladatai:

- a) részt vesz az Elnökség belső munkamegosztás szerinti munkájában;
- b) közreműködik az Egyesület működéséhez szükséges adminisztrációs feladatok ellátásában.

VI. A Karnagy

- (1) A kórus szakmai munkáját az Elnökség által megbízott Karnagy irányítja, értékeli;
- (2) A Karnagy az Egyesület megalakulásakor Horányi Ottilia Veronika, a Székesfehérvári Primavera Kórus alapítókarnagya;
- (3) Ha a Karnagy a megbízásáról le kíván mondani, javaslatot tehet az új Karnagy személyére.
- (4) **A Karnagy hatásköre és feladatai:**
 - a) az 1972-ben alakult Székesfehérvári Primavera Kórus, a jelenlegi Primavera Kórus szakmai irányítása, hagyományainak, szellemiségének és minőségének őrzése, fejlesztése;
 - b) a szakmai program meghatározása a kórus anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével;
 - c) szakmai kérdésekben részt vesz a vezetőségi üléseken;
 - d) szakmai kapcsolatok építése és ápolása.

VII. Az Egyesület gazdálkodása

Az Egyesület gazdálkodását a civil szervezetek gazdálkodási rendjét szabályozó jogszabályokban foglaltak figyelembevételével, az alábbiak szerint végzi:

(1) Az Egyesület vagyona és bevételei:

- a) tagdíjak;
- b) adományok, alapítványok támogatásai;
- c) az Egyesület gazdálkodási, vállalkozási tevékenységéből származó bevételek;
- d) önkormányzati támogatások;
- e) pályázati pénzek;
- f) fellépések bevételei;
- g) egyéb bevételek;
- h) az Egyesület eszközei (kottatár, fellépő ruhák, hangszerek, rendezvény-felszerelés).

- (2) A tagok a tagdíj megfizetésén túl az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
- (3) Az Egyesület a vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel.
- (4) Az Egyesület a pénzeszközeit bankszámlán, illetve házipénztárban kezeli;
- (5) Az Egyesület szervezetének bankszámla feletti képviselőjére az Elnök önállóan jogosult.

VIII. Az Egyesület megszűnése

- (1) Az Egyesület megszűnik, ha
 - a) az Egyesület egy másik egyesülettel egyesül (összeolvad, beolvad),
 - b) egyesületekre válik szét;
 - c) céljának megvalósítása lehetetlenné válik és új célt nem határoztak meg;
 - d) tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt;
 - e) a döntéshozó szerve a feloszlásáról határoz;
 - f) a bíróság feloszlatja,
 - g) a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését,
 - h) a fizetésektelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti, és az egyesületet a nyilvántartásból törlik.
- (2) Az (1) bekezdés c)-h) pontjaiban foglalt esetekben az Egyesület jogutód nélkül szűnik meg. Az (1) bekezdés e) pontjában foglalt esetben végelszámolási eljárást, az f)-g) pontjában foglalt esetekben pedig kényszer-végelszámolást kell lefolytatni.
- (3) A döntéshozó szerv nem dönthet az Egyesület feloszlásáról, ha az Egyesülettel szemben lefolytatott végrehajtás eredménytelen volt vagy az Egyesület fizetésektelenségét a bíróság megállapította.
- (4) Az Egyesület Alapszabálya vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában a jogutód nélkül megszűnt Egyesület – hitelezői igények kielégítése után – megmaradt vagyonát az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott célra kell fordítani és az ott megjelölt módon kell nyilvánosságra hozni.
- (5) Az Egyesület nyilvántartásból való törlésére az egyesület nyilvántartásba vételére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

IX. Záró rendelkezések

- (1) A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben Magyarország Polgári Törvénykönyvéről szóló 2013. évi V. törvény (új Ptk.), a 2013. évi CLXXVII. törvény (új Ptké.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.), illetőleg a további vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései, valamint a később meghozandó közgyűlési határozatok irányadók.
- (2) Az Egyesület 2012. november 20. napján megtartott Alakuló Közgyűlésén elfogadott, 2015. február 05. napján, 2015. március 26. napján, 2015. május 06. napján, 2023. február 14. napján, 2023. május 18. napján, 2023. február 14., 2024. február 7. napján módosított, majd a jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályát a tagok Székesfehérváron 2025. november 20. napján tartott Közgyűlése egyhangú határozattal jóváhagyta.

Az Alapszabály módosítása a hatályos 2013. évi CLXXVII. törvény (Ptk.) 11. § (1) bekezdés előírása alapján a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (új Ptk.) valamint a 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek figyelembe vételével történt.

Az Alapszabály 2025. november 20. napi módosított rendelkezéseit az okirat dőlt betűvel jelzi.

A civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdése alapján igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Kijelentem, hogy 2025. november 20. napján az Alapszabály ezen pontjai módosultak (kerültek törlésre):

V. (A) pont módosítása; V. (B) pont (5-7) bekezdések törlése; V. (C) pont (2) bekezdés f) pont törlése h), j), k) pontok módosítása és az e bekezdés f) pontja után betűjelek módosítása; V. (D) pont (6) bekezdés f) pont módosítása; V. (D) (13) bekezdés módosítása; V. (F) pont törlése;

Kelt: Székesfehérvár, 2025. november 20.



Csuti Árpád Ferencné

.....
Csuti Árpád Ferencné
szül. Schleer Erzsébet
Elnök sk.

Előttünk mint tanúk előtt:

1. Szarka Andrea

anyja n.: Penzer Mária

szül.: Székesfehérvár, 1963.02.08.

lakcím: 8000 Szfvár. Koppány u. 10.

Szarka Andrea

.....
aláírás

2. Takács Gáborné

anyja n.: Rottenberger Erzsébet

szül.: Székesfehérvár, 1955.08.18.

lakcím: 8000 Szfvár. Ősz u. 3. VII/3.

Takács Gáborné

.....
aláírás